



ISTITUTO COMPrensIVO 1° "D'ACQUISTO-LEONE"

VIA INDIPENDENZA, 1 – 80038 POMIGLIANO D'ARCO

Distretto n° 31 – C. F. 93076670632 – C. M. NAIC8G1003

Telefono e fax 081/3177304 – e mail NAIC8G1003@ISTRUZIONE.IT

Sito Web: www.ic1dacquistoleone.edu.it - postacertificata: NAIC8G1003@pec.istruzione.it

Ai docenti in anno di prova e formazione

Ai docenti tutor

Ai componenti del comitato di valutazione

e, p.c. Al DSGA

OGGETTO: adempimenti inerenti le attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo.

S'informano i Sigg. docenti neo immessi in ruolo nel corrente anno scolastico che le azioni inerenti le attività di formazione, così come indicate nella circolare MIUR n. 36167 del 5 novembre 2015, prevedono quanto segue:

- un incontro propedeutico su base territoriale dedicato all'accoglienza dei neoassunti e alla presentazione del percorso formativo;
- un primo bilancio delle competenze professionali che ogni docente curerà con l'ausilio del suo tutor (art. 5 del D.M. 226/2022); a tal fine è previsto un modello digitale all'interno della piattaforma on-line predisposta da INDIRE;
- un bilancio di competenze iniziale tradotto poi in un patto formativo che coinvolge docente neoassunto, tutor e dirigente scolastico;
- dei specifici laboratori di formazione per complessive 12 ore di attività (art. 8 del D.M. 226/2022) la cui frequenza è obbligatoria, con la possibilità, per i docenti, di optare tra le diverse proposte formative offerte a livello territoriale;
- momenti di reciproca osservazione in classe concordati tra docente tutor e docente neo-assunto (peer to peer) per favorire il consolidamento e il miglioramento delle capacità didattiche e di gestione della classe (art. 9 del D.M. 226/2022);
- un'attività di formazione on line (art. 10 del D.M. 226/2022) che sarà curata dall' INDIRE, con la messa a disposizione di una piattaforma dedicata, in cui ogni docente potrà documentare, in guisa di portfolio (art. 11 del D.M. 226/2022), le proprie esperienze formative, didattiche e di peer review. La piattaforma consentirà inoltre di fruire delle risorse didattiche digitali messe a disposizione da INDIRE;
- un incontro finale (art. 7 del D.M. 226/2022) per la valutazione dell'attività realizzata. Tale incontro potrà assumere forme differenziate sulla base delle diverse esigenze organizzative.

Le attività formative hanno una durata complessiva di 50 ore (art. 6 DM 226/22); nella tabella

seguinte è riportata una sintesi della loro distribuzione:

FASE	ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	DURATA	RESPONSABILI	MODALITÀ

						A
1	Bilancio delle competenze e iniziale	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle competenze in forma di autovalutazione che confluisce nel patto per lo sviluppo professionale	Delineare i punti da potenziare ed elaborare un progetto di formazione per lo sviluppo professionale del docente	3	Docente neoassunto/tutor/ Dirigente Scolastico	Piattaforma ON LINE
2	Incontro propedeutico	L'amministrazione territoriale organizza un incontro formativo con i docenti neoassunti	Illustrare le modalità generali del percorso di formazione, il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola	3	USR/ Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza
3	Laboratori formativi	Il docente neoassunto, sulla base del bilancio delle competenze e del patto per lo sviluppo professionale, partecipa a 4 laboratori della durata di 3 ore ciascuno, con la possibilità di optare tra le diverse proposte offerte a livello territoriale	Potenziare le competenze trasversali e approfondire conoscenze specifiche, del docente, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola	12	USR/ Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Laboratoria le in presenza
4	Peer-to-peer	Questa fase è articolata di massima, in diversi momenti: - 3 ore di progettazione condivisa - 4 ore di osservazione del neoassunto nella classe del tutor - 4 ore di Osservazione del tutor nella classe del neoassunto - 1 ora di verifica dell'esperienza	Sviluppare competenze sulla conduzione della classe e sulle attività d'insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti e sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti verifica	12	Docente neoassunto/Tutor	In presenza (a scuola) con il supporto della piattaforma ON LINE

			formativa degli apprendimenti			
5	Formazione e on line	La formazione on line accompagna tutto il percorso dei neoassunti, consente al docente di: <ul style="list-style-type: none"> - elaborare un proprio portfolio professionale; - rispondere a questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo; consultare materiali di studio, risorse didattiche di siti web dedicati. 	Stimolare l'analisi e la riflessione sul percorso formativo del docente neoassunto al fine di migliorare la sua capacità di progettazione, di realizzazione e di valutazione delle attività didattiche	14	Docente neoassunto	Piattaforma online
6	Bilancio delle competenze e finali	Il docente neoassunto traccia il bilancio delle proprie competenze raggiunte in forma di autovalutazione	Delineare i miglioramenti raggiunti e i punti che restano da potenziare	3	Docente neoassunto/tutor	Piattaforma online
7	Incontro di restituzione e finale	L'amministrazione territoriale organizza un incontro sul percorso di formazione con i docenti neoassunti.	Valutare complessivamente l'attività formativa e raccogliere feedback	3	USR/ Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza
TOTAL E				50		

Si inoltra in allegato la nota ministeriale n. 30345 del 4 ottobre 2021 relativa all'oggetto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana Rubinacci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art 3 comma 2 D. Lgs 39/93