



Pomigliano D'Arco (NA)

Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPrensIVO 1° "D'ACQUISTO-LEONE"

VIA INDIPENDENZA, 1 – 80038 POMIGLIANO D'ARCO

Distretto n° 31 – C. F. 93076670632 – C. M. NAIC8G1003

Telefono e fax 081/3177304 – e mail NAIC8G1003@ISTRUZIONE.IT

Sito Web: www.ic1dacquistoleone.edu.it - postacertificata: NAIC8G1003@pec.istruzione.it



OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO PER ORDINE DI ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA ANTICOVID CIG – SMART CIG: ZE1380F8A8

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) così come modificato dal D. Lgs 56/2017;
VISTO	Il D.I. n. 129/2018 del 28/08/2018;
VISTO	l'atto di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi, per l'anno 2022/2023
RAVVISATA	L'urgenza di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2022

Vista la necessità, a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19, di adottare tutte le misure di sicurezza;

Viste le risorse dell'art. 36 co.2 del D.leg. 21 marzo 2022, per l'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Considerato che le risorse finanziarie costituiscono un finanziamento straordinario ed aggiuntivo volto a supportare le istituzioni scolastiche in questo difficile momento di

emergenza sanitaria, e che questa istituzione ha ritenuto opportuno nel rispetto delle norme anti-covid di procedere all'acquisto dei beni in oggetto.

Precisato che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (ove necessarie in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti);

Tutto ciò premesso e considerato, visto l'art. 36 comma 2 lettera a del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura dei beni in oggetto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma a del d. lgs. n. 50/2016 alla Ditta: GB TOP DISTRIBUZIONE s.r.l.s – II Viale Melina, 7 – 80055 Portici (NA);
di indicare il CIG (SMART CIG) n. **ZE1380F8A8** - relativo alla fornitura dei beni in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di **€ 1.191,70 IVA inclusa**, a carico del Programma Annuale e.f. 2022 all'Attività A02;
3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art.5 della l. n. 241/90, il **Dirigente Scolastico: Prof.ssa Tiziana Rubinacci**;
4. di precisare, sin da ora, che:
 - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana Rubinacci